

**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
«Ильинская детско-юношеская спортивная школа»**

Приказ № 01-61

от 14 марта 2022 г.

с. Ильинка

В связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации и приведении «Правил внутреннего трудового распорядка для работников МОУ ДО «Ильинская ДЮСШ» в соответствие с ними, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести следующие изменения в «Правила внутреннего трудового распорядка для работников МОУ ДО «Ильинская ДЮСШ», утвержденных 01.03.2022г.:

В разделе 3 «Основные права и обязанности работодателя» п.3.1. дополнить следующими подпунктами:

3.1.13. контролировать безопасность работ с помощью оборудования для дистанционной видео-, аудиозаписи производственных процессов (и обеспечивать хранение полученной при помощи такого оборудования информации);

3.1.14. вести электронный документооборот в области охраны труда;

3.1.15. предоставлять дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ (а также к базам электронных документов) надзорным органам, которые наделены полномочиями на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства.

В разделе 3 «Основные права и обязанности работодателя» п.3.2. дополнить следующими подпунктами:

3.2.13. приостанавливать работы в случае возникновения угрозы жизни и здоровью работников и эксплуатации зданий и оборудования - до устранения этой угрозы;

3.2.14. создавать при приеме на работу инвалида (или при признании сотрудника таковым) подходящих для него условий труда;

3.2.15. согласовывать мероприятия по предотвращению травматизма с другим работодателем при проведении работ на территории, подконтрольной последнему;

3.2.16. незамедлительно информировать работника об отнесении условий труда на его рабочем месте по результатам СОУТ к опасному классу условий труда;

3.2.17. учитывать и рассматривать обстоятельства и причины, приведшие к возникновению микроповреждений (микротравм) работников.

В разделе 3 «Основные права и обязанности работодателя» п.3.3. дополнить словами:
- не применяющего выданные ему в установленном порядке средства индивидуальной защиты, применение которых является обязательным при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях.

В разделе 4 «Основные права и обязанности работника» пункт 4.1 дополнить подпунктом 4.1.6:

4.1.6. все работники имеют право:

- на получение информации об условиях и охране труда от работодателя и соответствующих государственных органов;

- на внеочередной медосмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением места работы (должности) и средней заработной платы (среднего заработка) на время прохождения указанного медосмотра.

В разделе 4 «Основные права и обязанности работника» в пункте 4.2 в подпункт 4.2.7 внести изменения и изложить в следующей редакции:

4.2.7. соблюдать чистоту в помещениях школы, содержать рабочее место, мебель, оборудование и приспособления в исправном и аккуратном состоянии, правильно

использовать оборудование и следить за его исправностью в рамках выполнения работником трудовой функции.

В разделе 4 «Основные Права и обязанности работника» пункт 4.6 дополнить подпунктами 4.6.1, 4.6.2, 4.6.3 и изложить в следующей редакции:

4.6. обязанности работника по предоставлению документов и сведений:

4.6.1. работник обязан предоставить работодателю листок нетрудоспособности или номер электронного листка нетрудоспособности в день выхода на работу после закрытия листка нетрудоспособности врачом для дальнейшей передачи работодателем реестра сведений для назначения пособия в ФСС (максимальный срок, в течение которого работник может предоставить больничный лист и получить пособие, - 6 месяцев с даты, когда врачи допустили сотрудника к работе после болезни или травмы (ч. 1 ст. 12 Закона N 255-ФЗ));

4.6.2. работник обязан предоставить работодателю документы, необходимые для назначения и выплаты пособий по беременности и родам и по уходу за ребенком;

4.6.3. работник обязан извещать работодателя об изменении сведений о себе (п. 14 ст. 13 Закона N 255-ФЗ) не позднее следующего дня после таких изменений.

- В разделе 5 «Рабочее время» пункт 5.9 дополнить подпунктами 5.9.3 и 5.9.4:

5.9.3. нельзя направлять в командировки, привлекать к сверхурочной, ночной работе и к работе в выходные и праздники без их письменного согласия следующие категории работников:

- матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет;

- опекуны детей в возрасте до 14 лет,

- родитель, имеющий ребенка в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом;

- работники, имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет, в период до достижения младшим из детей возраста 14 лет (ст. 96, 99, 259 ТК РФ).

5.9.4. направление инвалидов в служебные командировки допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ. При этом указанные работники должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку (ст. 167 ТК РФ).

2. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор МОУ ДО «Ильинская ДЮСШ»



Семёнов С.М.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575885

Владелец Семёнов Сергей Михайлович

Действителен с 21.04.2022 по 21.04.2023